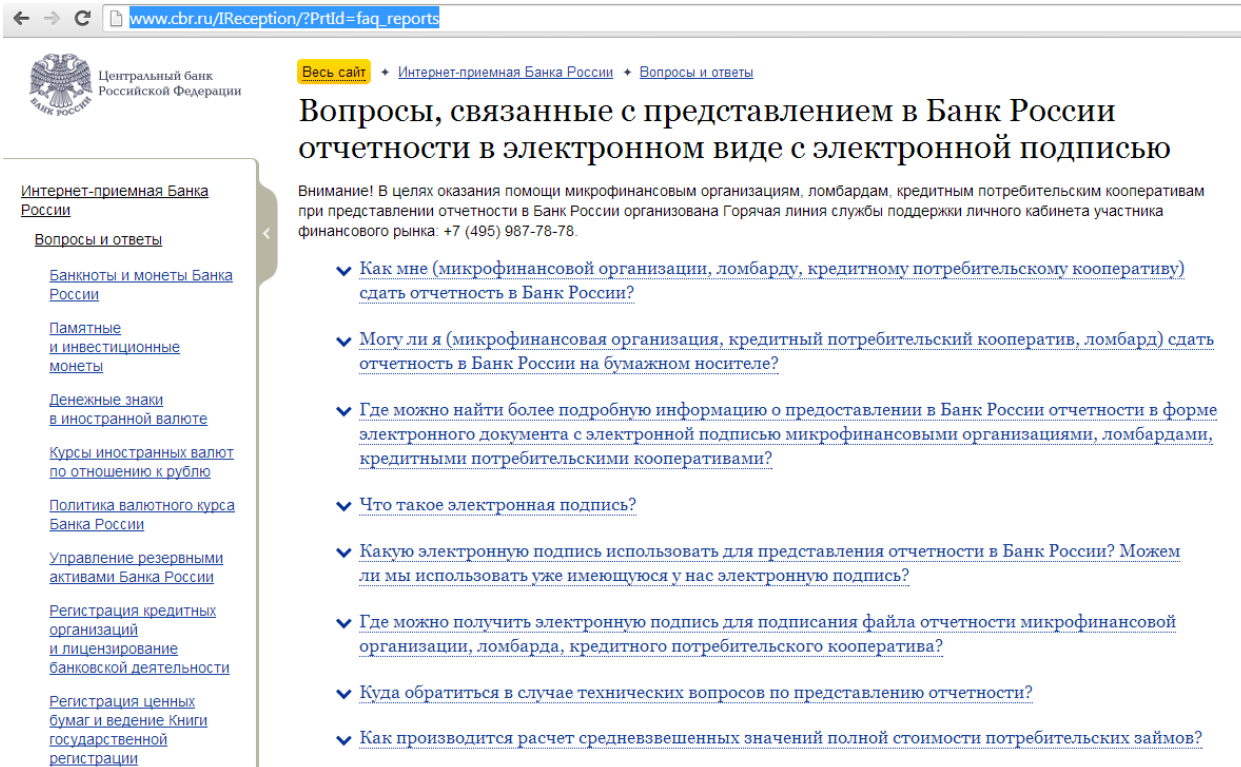


Сдаете отчетность впервые? Ознакомьтесь с ответами на часто задаваемые вопросы на сайте ЦБ РФ: www.cbr.ru/IRception/?Prtd=faq_reports

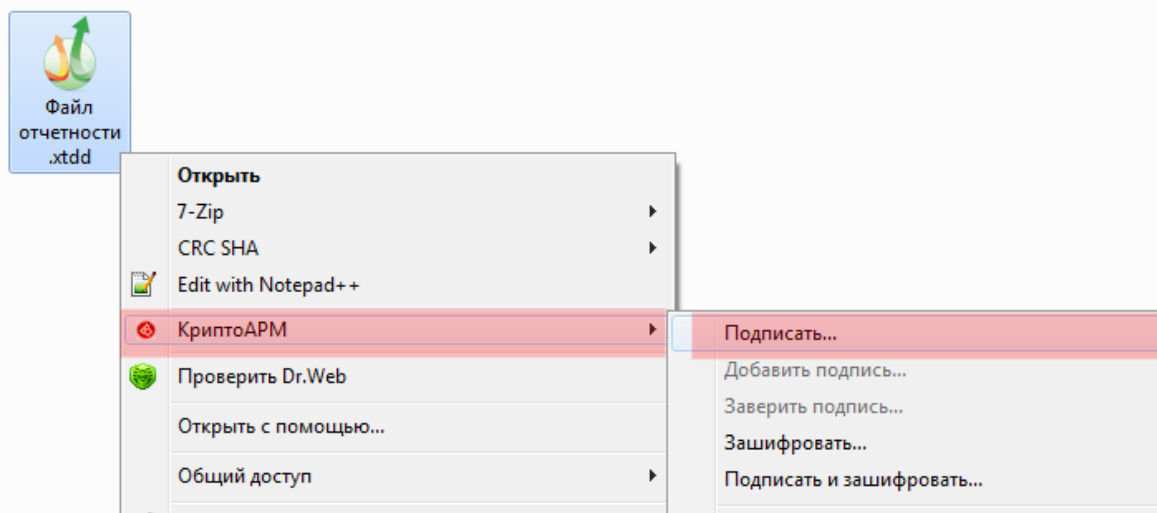


The screenshot shows the website of the Central Bank of Russia (CBR) with the URL www.cbr.ru/IRception/?Prtd=faq_reports. The page title is "Вопросы, связанные с представлением в Банк России отчетности в электронном виде с электронной подписью". A navigation menu on the left includes "Интернет-приемная Банка России" and "Вопросы и ответы". The main content area contains a list of frequently asked questions with expandable answers. The questions are:

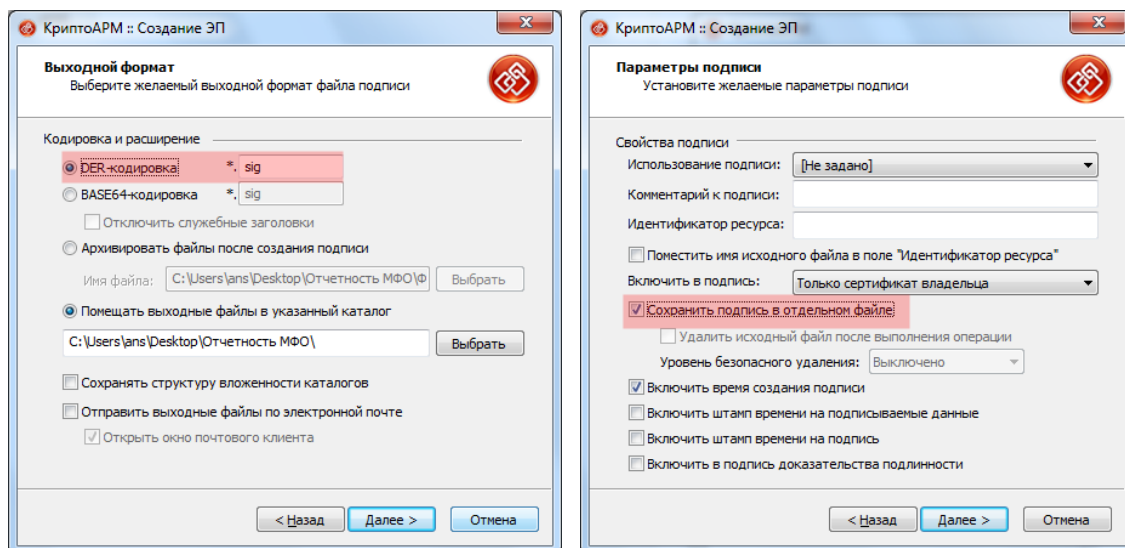
- ✓ Как мне (микрофинансовой организации, ломбарду, кредитному потребительскому кооперативу) сдать отчетность в Банк России?
- ✓ Могу ли я (микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард) сдать отчетность в Банк России на бумажном носителе?
- ✓ Где можно найти более подробную информацию о предоставлении в Банк России отчетности в форме электронного документа с электронной подписью микрофинансовыми организациями, ломбардами, кредитными потребительскими кооперативами?
- ✓ Что такое электронная подпись?
- ✓ Какую электронную подпись использовать для представления отчетности в Банк России? Можем ли мы использовать уже имеющуюся у нас электронную подпись?
- ✓ Где можно получить электронную подпись для подписания файла отчетности микрофинансовой организации, ломбарда, кредитного потребительского кооператива?
- ✓ Куда обратиться в случае технических вопросов по представлению отчетности?
- ✓ Как производится расчет средневзвешенных значений полной стоимости потребительских займов?

Для представления отчетности в Банк России необходимо выполнить следующие действия:

- 1) Получить усиленную квалифицированную электронную подпись в одном из удостоверяющих центров из [списка](#).
- 2) [Зарегистрироваться](#) в Личном кабинете.
- 3) Используя [Программу-анкету](#) подготовить файл отчетности.
- 4) Сохранить подготовленный файл отчетности в формате XTDD.
- 5) Подписать файл отчетности используя [КриптоАРМ Стандарт](#).

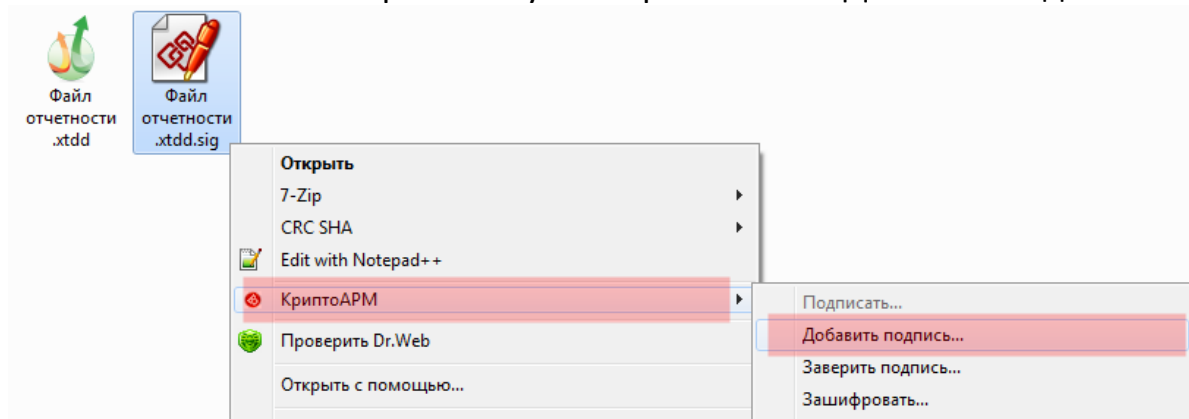


В мастере создания подписи укажите тип кодировки DER и включите опцию «Сохранить подпись в отдельном файле».



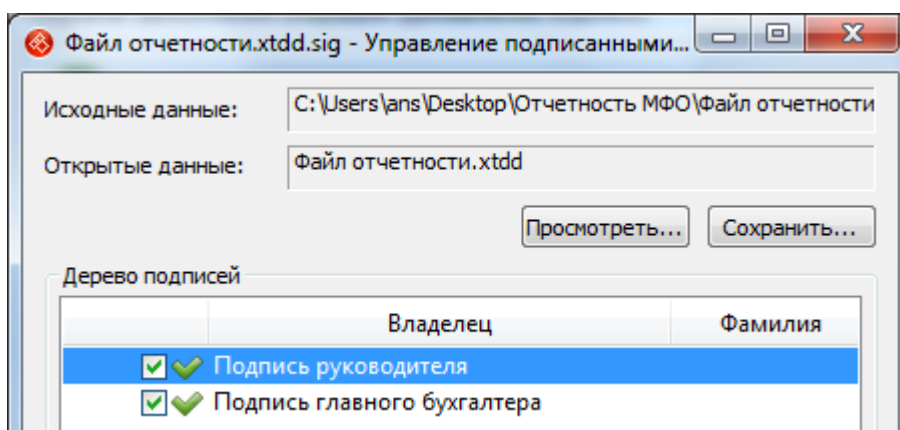
Подписывать ключом подписи руководителя МФО.

- б) Выделить файл подписи «Название файла отчетности.xttd.sig» и в контекстном меню выбрать на пункт «КриптоАРМ – Добавить подпись».

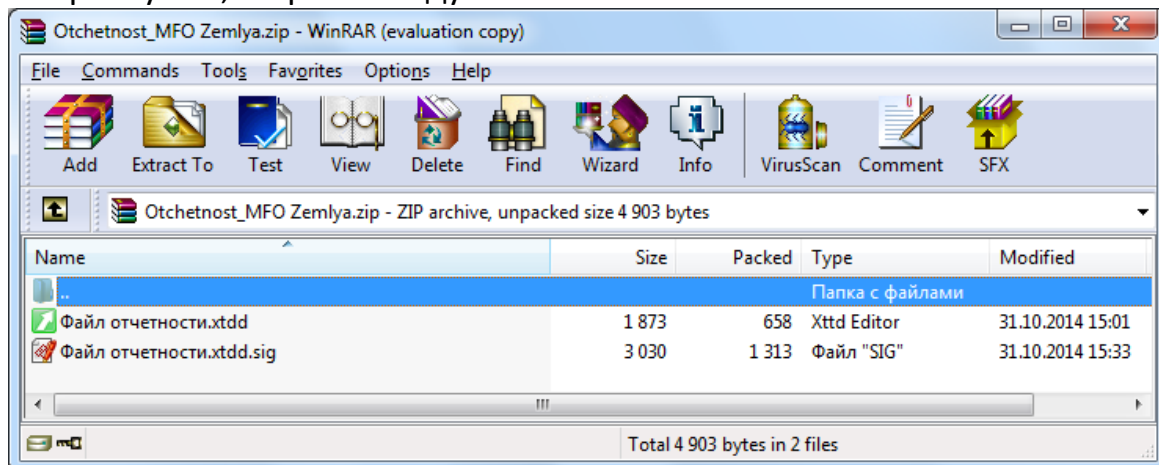


В окне запроса сертификата указать ключ подписи главного бухгалтера МФО (или руководителя МФО при отсутствии отдельного бухгалтера)

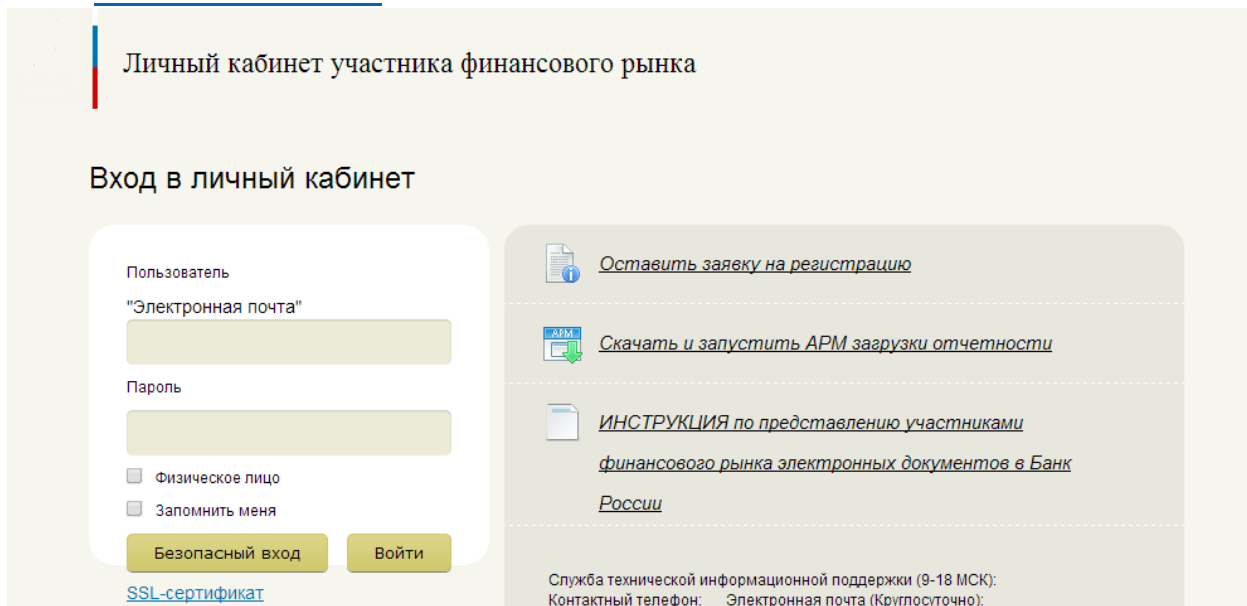
- 7) Необязательный шаг. Проверить подпись с использованием КриптоАРМ, в окне результатов выполнения операции нажать кнопку «Менеджер сообщений», в открывшемся окне дерева подписей должны быть обе подписи.



- 8) Создать архивный файл в формате ZIP, включающий файл отчетности и файл подписи, содержащий все подписи. Требования к наименованию архиву нет, но рекомендуется использовать латинские символы.



- 9) Направить подготовленный архив в Банк России через веб-интерфейс [Личного кабинета](#).



- 10) В личном кабинете проверить обновление статуса загруженного документа.